



Älvkarleby
kommun

Tillämpningsanvisningar för pensionsbestämmelser OPF-KL18



Älvkarleby
kommun

Antagen av: Kommunstyrelsen, 2020-03-11

Senast reviderad:

Handläggare/författare: Brita-Lena Cederqvist, HR-chef

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade beslut att anta pensionsbestämmelserna OPF-KL och tillhörande bilaga 2014-11-26.

Definitioner

Inledande bestämmelser

Pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KL antas ska en pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KL 18

Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen från tid till annan beslutar

Kommunstyrelsen utgör särskild pensionsmyndighet och har till uppgift att tillämpa och i särskilda fall tolka OPF-KLs regler inom ramen för dessa tillämpningsanvisningar.

Ansökan om förmåner

Ansökan om förmåner enligt OPF-KL ska ske enligt anvisningar från Älvkarlebys kommun/pensionsmyndighet.

Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har en förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt, eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§1 Tillämpningsområde och omfattning

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos Älvkarleby kommun på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna tillämpas på förtroendevald som väljs för första gången i samband med valet 2014 eller senare, eller som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF

(pensionsbestämmelser för förtroendevalda) eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Bestämmelserna är inte tillämplbara på personer som Älvkarleby kommun utser till att fullgöra uppdrag hos annan juridisk person.

§ 2 Stöd för återgång till arbete

Stöd till återgång till arbete kan komma ifråga för hel- och deltidspolitiker (minst 40%) som omfattas av OPF-KL. Syftet är att underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnar sitt eller sina uppdrag.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Rätt till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som vid avgång uppfyller samtliga nedanstående:

- Innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 % i Älvkarleby kommun.
- Minst fyra års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker (minst 40%).
- Inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när uppdraget upphör.

Förtroendevald ska erbjudas omställningsinsatser på liknande sätt och liknande omfattning som gäller för anställda inom Älvkarleby kommun. Aktiva omställningsinsatser erbjuds av Älvkarleby kommun anvisad utförare.

Beslut om aktiva omställningsinsatser upp till och med ett i nuläget 2019 gällande prisbasbelopp fattas av HR-chef efter ansökan från förtroendevald. Pensionsmyndigheten beslutar om aktiva omställningsinsatser där kostnaden överstiger ett gällande prisbasbelopp.

Aktiva omställningsinsatser kan pågå i som längst två år samt avbrytas om den förtroendevalde finner annan sysselsättning.

Förtroendevald ska ansöka om aktiva omställningsinsatser senast tre månader efter avgång från sitt eller sina uppdrag.

Förtroendevald som beviljats aktiva omställningsinsatser ska kunna styrka deltagande på det sätt som Älvkarleby kommun fastställer.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som vid avgång uppfyller samtliga nedanstående:

- Innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 % i Älvkarleby kommun.
- Minst ett års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker (minst 40%).
- Inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när uppdraget upphör.

Egen aktivitet att hitta annan försörjning krävs från första dagen med ekonomiskt omställningsstöd. Med egen aktivitet menas:

- Inskrivnen på arbetsförmedlingen.
- Uppfyller kraven för att erhålla Akassa.
- Har ett nytt arbete eller uppdrag.
- Bedriver studier som berättigar till ledighet enligt studieledighetslagen.

Den egna aktiviteten ska intygs av den förtroendevalde i samband med ansökan om ekonomiskt omställningsstöd.

För varje fullgjort kalenderår i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Rätten till ekonomiskt omställningsstöd börjar löpa direkt efter avslutat uppdrag och uttaget av ersättningen kan inte skjutas upp. Förtroendevald har rätt att söka retroaktivt för de tre närmast föregående månaderna under år ett.

Ingen samordning sker under det första året den förtroendevalde har rätt till ekonomiskt omställningsstöd. Det vill säga det första året som börjar löpa direkt i anslutning till uppdraget eller uppdragens avslut.

Ekonomiskt omställningsstöd utbetalas månadsvis i efterskott. Utbetalning är preliminär i tre månader.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller landstinget/regionen, eller får uppdrag i Riksdagen eller regering.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som vid avgång:

- Innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 % i Älvkarleby kommun.
- Minst åtta års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker (minst 40%).
- Inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när uppdraget upphör.

Egen aktivitet att hitta annan försörjning krävs från första dagen med förlängt ekonomiskt omställningsstöd. Med egen aktivitet menas:

- Inskrivnen på arbetsförmedlingen.
- Uppfyller kraven för att erhålla A-kassa.
- Har ett nytt arbete eller uppdrag.
- Bedriver studier som berättigar till ledighet enligt studieledighetslagen.

Egen aktivitet att hitta annan försörjning krävs under hela perioden med förlängt ekonomiskt omställningsstöd. Om annan aktivitet än ovan uppges avgör Pensionsmyndigheten om redovisad aktivitet ska ge rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till den förtroendevalde tidigast från i nuläget 2019 61 års ålder enligt beslut och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett

år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde fyller i nuläget 2019 65 år enligt beslut.

Ansökan om förlängt ekonomiskt omställningsstöd ska ske årligen och senast två månader före det kan komma att bli aktuellt.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 % av heltid hos kommunen eller landstinget/regionen, eller får uppdrag i Riksdagen eller regering.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utbetalas månadsvis i efterskott. Utbetalning är preliminär i tre månader.

§ 6 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som fullmäktige beslutar.

§ 7 Samordning

Omställningsersättningar enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3 -5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Ansökan om omställningsstöd ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/ minskar sitt (sina)uppdrag. Förtroendevalde bör få omställningsstöd utbetald tre månader efter att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Den förtroendevald som uppbär avgångsersättning ska varje månad lämna inkomstuppgift. Detta ska göras senast den femte i månaden efter det att inkomsten betalats ut. Inkomstuppgift ska lämnas även de månader då förvärvsinkomsten är noll kronor.

Inlämnad inkomstuppgift är en förutsättning för att avgångsersättning ska betalas ut. Om inkomstuppgift inte har lämnats in sker ingen utbetalning förrän inkomstuppgift har kommit in till Älvkarleby kommun. § 9 Uppgiftsskyldighet och återbetalning av omställningsstöd § 9

Information

Förtroendevald har rätt till information om OPF-KL och dess tillämpning i samband med avgång från sitt eller sina uppdrag.

Pensionsbestämmelser

Information

Pensionsmyndigheten skall lämna information till den förtroendevalde om pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

Tillämpningsområde m.m

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PKF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser förförtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått 67 år, motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Avgiftsbestämd ålderspension

Älvkarleby kommun sätter årligen av pensionsavgifter, beräknade på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst. Pensionsavgiften är 4,5% på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp och 30% på delar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, till dess den förtroendevalde har uppnått 67 år (i 32 a § LAS angiven ålder).

Pensionsbehållningen kan tas ut som en månadsvis pension tidigast från den tidpunkt som gäller för uttag av allmän pension f n 61 år.

Pensionen betalas ut livsvarigt.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som en engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150% av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

Sjukpension

Sjukpension betalas ut under den tid den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken.

Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör även rätten till sjukpension.

Ansökan

Den förtroendevalde skall lämna skriftlig ansökan till pensionshandläggaren om utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, senast 3 månader före önskad utbetalning.

Den förtroendevalde ska lämna in kopia på Försäkringskassans beslut om sjukersättning till pensionshandläggaren för utbetalning av sjukpension, senast 3 månader efter beslutet om sjuk- eller aktivitetsersättning.

Beslut

Pensionsmyndigheten/KS fattar beslut i varje enskilt fall,

Efterlevandeskydd

Avgiftsbestämd ålderspension innehåller ett obligatoriskt efterlevandeskydd, som kan väljas bort i samband med ansökan.

Efterlevandeskyddet innebär att pensionsbehållningen betalas ut till förmånstagare enligt OPF-KL18, om den förtroendevalde avlider.

Familjeskydd

Familjeskydd gäller för förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid om 40%.

Bestämmelserna träder ikraft i samband med valet 2018 eller vid den senare tidpunkt då OPF-KL18 antas av fullmäktige. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattas av PBF (pensionsbestämmelser för förtroendevalda) eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Familjeskydd består av två delar, dels familjeskydd till efterlevande vuxen och dels familjeskydd till efterlevande barn. Med barn avses arvsberättigat barn eller det barn som den förtroendevalde tagit emot i sitt hem i adoptionssyfte.

Om den förtroendevalde har en samtidig anställning med rätt till annat motsvarande skydd ska rätten till familjeskydd bedömas av pensionsmyndigheten.

Ansökan

I händelse av den förtroendevaldes dödsfall ska förmånstagare skriftligen ansöka till pensionshandläggaren om utbetalning av efterlevandeskydd/familjeskydd.

Ansökan ska ske senast 3 månader efter inträffat dödsfall.

Blankett för ansökan finns på kommun kommuns hemsida och hos pensionshandläggaren.

Beslut

Pensionsmyndigheten/KS fattar beslut i varje enskilt fall.